

V skladu z odločitvijo svojih pooblaščenih organov zastopniki društev, zvez društev in drugih mladinskih organizacij Zgornje Savinjske doline (po priloženem seznamu ustanoviteljev pravnih oseb v prilogi) na podlagi 2. in 4. člena [Zakona o mladinskih svetih \(Ur.l. RS št. 70/00 in 42/10\)](#) in [Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju \(Ur.l. RS št. 42/10\)](#) in [Zakona o društvih \(Ur.l. RS št. 24/11\)](#) ustanovljajo Mladinski svet Zgornje Savinjske doline, ki na svojem ustanovnem zboru dne **12.5.2016** (z najmanj 2/3 prisotnih) članov sprejema

Statut Mladinskega sveta Zgornje Savinjske doline

I. Temeljne določbe

1. člen

Ime mladinskega sveta lokalne skupnosti je Mladinski svet Zgornje Savinjske doline (v nadaljevanju Mladinski svet). Za skrajšano obliko imena se uporablja kratica Mladinski svet ZSD.

V mednarodnih odnosih se uporablja naziv Youth Council of Zgornje Savinjske doline.

Naslov in sedež Mladinskega sveta je v Nazarju s polnim naslovom: Mladinski svet Zgornje Savinjske doline, Savinjska cesta 2, 3331 Nazarje.

Mladinski svet je ustanovljen, kot mladinska organizacija, na ravni občin Gornji Grad, Ljubno, Luče, Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji in Solčava, v katero se združujejo prostovoljna društva, zveze društev in drugih mladinskih organizacij različnih družbenih, nazorskih in političnih usmeritev. Povezovanje mladinskih združenj in organizacij temelji na načelih svobodnega združevanja, enakopravnosti in vzajemnem spoštovanju avtonomnosti vsake članice Mladinskega sveta.

2. člen

Znak in žig Mladinskega sveta je kratica Mladinski svet. Znak je sestavljen iz velikih črk M, S, in kratice Zgornje Savinjske doline (ZSD) Nad kratico je majhen napis Mladinski svet in pod napis Zgornje Savinjske doline.

Žig je modre barve, velikosti L30.

II. Namen, cilji, naloge in osnovna dejavnost Mladinskega sveta

3. člen

Mladinski svet uresničuje svoj namen z delovanjem:

- v interesu članic in predstavlja ter uveljavlja njihove interese v razmerju do lokalne skupnosti, države in javnosti,
- spodbuja povezovanje in medsebojno sodelovanje mladinskih organizacij,

- izvaja vpliv na mladinsko politiko v lokalni skupnosti in državi in se vanjo aktivno vključuje,
- spodbuja razvoj mladinskih organizacij in aktivno udeležbo mladih v javnem življenju,
- razvija in spodbuja sodelovanje združenja in njegovih članic s sorodnimi organizacijami doma in po svetu,
- sodeluje z nevladnimi, vladnimi, zasebnimi organizacijami in drugimi institucijami, ki lahko prispevajo k uspešnemu delovanju in razvoju dejavnosti za mlade.

4. člen

Mladinski svet združuje članice, ki se zavzemajo za razvoj dejavnosti iz vsebine 5. člena Zakona o mladinskih svetih, ob doseganju skupnih ciljev, kot so:

- izvaja dejavnosti s področja socialne politike, socialnega varstva ter vzgoje in izobraževanja otrok in mladine;
- organizirano ustvarjanje pogojev za kakovosten razvoj in kakovostne dosežke posameznikov;
- učinkovito sodelovanje z drugimi organizacijami, društvi v lokalni skupnosti, Sloveniji in v tujini ter drugimi lokalnimi mladinskimi sveti ter nacionalnim Mladinskim svetom Slovenije;
- povečati medsebojno povezanost mladinskih struktur v Zgornje Savinjske doline in deluje, kot vir vzajemnega razumevanja, izmenjave izkušenj in pripravljenosti za medsebojno sodelovanje;
- uveljaviti partnerstvo mladine v razmerju do lokalne skupnosti, postati njeno posvetovalno telo za vsa vprašanja, ki zadevajo mlade in njihove organizacije in tako izvajati vpliv na mladinsko politiko v lokalni skupnosti, širši lokalni skupnosti in na ravni celotne Republike Slovenije;
- izboljšati medsebojno in eksterno informiranje ter zagotavljati lažji pristop članic do javnostih medijev in učinkovitega obveščanja javnosti;
- z izobraževanjem mladinskih delavcev doseči večje možnosti za uresničevanje ciljev članic in krepiti in spodbujati ustvarjalnost vsakega mladega človeka ter njegovo aktivno sodelovanje v mladinskih iniciativah na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni;
- spodbuja in zavzema se za ustanovitev in delovanje kulturno-družabnega medgeneracijskega ali mladinskega centra ali centrov;
- omogoča sodelovanje mladih pri sprejemanju zakonskih in drugih predpisov, ki vplivajo na življenje in delo mladih;
- zagotavlja pogoje za delovanje in razvoj prostočasnih dejavnosti, interesnih oblik združevanja in drugih oblik dela za izvajanje nalog ter uveljavljanje interesov mladih v skladu z zakonom in temeljnim aktom delovanja.

Mladinski svet lahko sodeluje z drugimi registriranimi pravnimi osebami lokalne skupnosti, ki delujejo na področju razvijanja in ohranjanja dejavnosti iz 5. člena Zakona o Mladinskih svetih ter prispevajo k razvoju skupnih interesov in medsebojnih odnosov. Mladinski svet lahko samostojno sodeluje s sorodnimi organizacijami na nacionalnem in mednarodnem področju ter se včlani v sorodne mednarodne organizacije, ki imajo podobne namene in cilje, s pogojem, da dejavnost te mednarodne organizacije, društva, zveze društev in drugih mladinskih organizacij, ni v nasprotju z interesi Republike Slovenije.

5. člen

Naloge in načela svojega delovanja Mladinski svet uresničuje tako, da:

- sprejema skupne načrte in programe delovanja v interesu svojih članic in mladih;
- spremlja razvoj mladinske dejavnosti in zagotavlja pogoje za njihovo izvajanje;
- sprejema kratkoročne in dolgoročne načrte razvoja mladinske - politike;

- prireja in organizira športne, rekreacijske, kulturne, družabne in prostočasne dejavnosti za otroke in mlade;
- skrbi za šolanje in izpopolnjevanje ter dodatno izobraževanje mladih;
- skrbi za učinkovito reševanje problemov, uveljavljanje pravic in uresničevanje potreb mladih v okviru razpoložljivih možnosti in drugih pogojev organiziranega delovanja mladih;
- načrtuje in izvaja skupne ukrepe za aktivno participacijo mladih in učinkovito uveljavljanje politike enakopravnega demokratičnega sodelovanja pri odločanju o skupnih potrebah in interesih v lokalni skupnosti;
- skrbi za racionalno in zakonito porabo sredstev.

III. Pridobitna dejavnost Mladinskega sveta Zgornje Savinjske doline

6. člen

Mladinski svet lahko neposredno opravlja naslednje pridobitne dejavnosti, ki morajo biti povezane z nameni in nalogami sveta ter se lahko opravljajo v obsegu, potrebnim za njihovo uspešno uresničevanje praksi, v skladu ter pod pogoji, ki jih določa zakon:

- izdaja glasila in druge publikacije (video, audio);
- ustanavlja druge pravne osebe v skladu s svojimi cilji in usmeritvami dela;
- postavlja in vzdržuje spletne strani;
- obvešča in informira članstvo in javnost o svojem delu in aktualnih vsebinah;
- organizira ter izvaja strokovne izlete ter ekskurzije;
- organizira ter izvaja izobraževalne aktivnosti in usposabljanje članstva;
- izvaja založniško dejavnost in trži oglasni prostor;
- izvaja gostinsko dejavnost v okviru lastnih programov;
- organizira srečelove v skladu z zakonom o igrah na srečo;
- izvaja športne, ekološke, izobraževalne, humanitarne in kulturno-umetniške in druge prireditve v skladu z zakonom;
- izvaja projektne vsebine na osnovi javnih razpisov s področja mladinske dejavnosti in sodeluje v javnem interesu pri programih in projektih razvoja temeljne samoupravne in širše lokalne skupnosti, skupnih nacionalnih ali mednarodnih projektih,
- izvaja druge dejavnosti in aktivnosti v skladu s sprejetimi programskimi dokumenti in zakoni iz preambule vsebine tega statuta.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga Mladinski svet ustvari z neposrednim opravljanjem pridobitne dejavnosti, se sme uporabiti le za doseganje ciljev, namena in nalog delovanja Mladinskega sveta v skladu s tem temeljnim aktom.

IV. Status pravne osebe

7. člen

Mladinski svet je pravna oseba zasebnega prava s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih določa zakon in ta temeljni akt delovanja.

V. Članstvo

8. člen

Članstvo v Mladinski svet je prostovoljno. Vsako društvo, zveza društev ali mladinska organizacija se lahko ob izpolnjevanju pogojev, ki jih določa ta statut, včlani v Mladinski svet ali iz članstva izstopi. Člani Mladinskega sveta plačujejo Mladinskemu svetu članarino. Višino članarine določa upravni odbor.

9. člen

Članice in bodoče članice Mladinskega sveta, morajo za članstvo v Mladinskem svetu izpolnjevati naslednje pogoje:

- demokratična organizacija (ob kandidaturi predloži kopijo statuta);
- imeti mora najmanj 3 člane;
- izjava zastopnika članice o izpolnjevanju pogojev iz 10. člena temeljnega akta Mladinskega sveta.

10. člen

V Mladinski svet se združujejo, na podlagi Zakona o javnem interesu mladinskega sektorja (Uradni list RS, št. 42/2010), mladinske organizacije, ki opravljajo javno koristne dejavnosti za otroke in mladino v skladu vsebino določb 2. in 5. člena Zakona o mladinskih svetih (Ur.l. RS št. 70/00 in 42/10), ki imajo najmanj 90% članstva do 29 let in 70% članov vodstva v starosti od 15 do 29 let. Članice Mladinskega sveta, ki so hkrati združene v zvezo mladinskih organizacij na lokalni ravni, imajo lahko v Mladinskem svetu le skupnega predstavnika.

Zakoniti zastopnik bodoče članice Mladinskega sveta mora podati pisno izjavo o izpolnjevanju pogojev o delovanju članice iz predhodnega odstavka tega člena in priložiti zadnji potrjen statut oz. temeljni akt delovanja pri pristojnem upravne organu.

11. člen

Članice imajo poleg drugih pravic, ki izhajajo iz tega statuta, pravice:

- aktivno sodelovati pri oblikovanju in izvajati program dela Mladinskega sveta;
- sodelovati v vseh prevzetih aktivnostih Mladinskega sveta;
- kandidirati svoje predstavnike v voljene in imenovane organe Mladinskega sveta;
- voliti in imenovati predstavnike v organe Mladinskega sveta;
- dajati predloge, pripombe in stališča organom Mladinskega sveta.

12. člen

Članice imajo poleg drugih dolžnosti, ki izhajajo iz tega statuta, dolžnosti:

- spoštovati statut Mladinskega sveta;
- aktivno vključevati v realizacijo dogovorjenih nalog programa dela;

- redno plačevati članarino;
- s sredstvi Mladinskega sveta ravnati, kot dober gospodar;
- varovati ugled in dobro ime Mladinskega sveta in njegovih članic;
- si izmenjavati svoje izkušnje in znanje z drugimi članicami Mladinskega sveta.

13. člen

O včlanitvi društva, zveze društev na podlagi prijave, izjave o spoštovanju statuta Mladinskega sveta in drugih aktov ter dokazil o izpolnjevanju pogojev, ki so določeni z Zakonom o mladinskih svetih in s tem statutom, odloča upravni odbor Mladinskega sveta na svoji seji, po prejemu prijave za vstop v članstvo, z javnim glasovanjem, in sicer najmanj enkrat letno.

Izpolnjevanje pogojev za članstvo preverja upravni odbor Mladinskega sveta. Za sprejem organizacije v članstvo je potrebna absolutna večina glasov članov upravnega odbora.

14. člen

Organizaciji članice preneha članstvo v združenju, če:

- tako sama zahteva s pisno izstopno izjavo, ki jo pošlje upravnemu odboru Mladinskega sveta;
- ne izpolnjuje pogojev za članstvo v Mladinskem svetu;
- če jo zbor Mladinskega sveta, na podlagi utemeljenega razloga, z absolutno večino glasov, izključi iz članstva z javnim glasovanjem.

VI. Organiziranost mladinskega sveta

15. člen

Organi Mladinski svet so:

- **zbor** - po dva predstavnik vsake članice in vsi člani organov Mladinskega sveta;
- **upravni odbor**: predsednik – zastopnik, podpredsednik, sekretar + največ en član članice za določeno delovno področje (21. člen);
- **nadzorni odbor**: predsednik + dva člana.

16. člen

Funkcije v posameznem organu so nezdružljive s funkcijami v ostalih organih Mladinskega sveta. Funkcija predsednika Mladinskega sveta je nezdružljiva s funkcijo predsednika (oziroma drugo funkcijo, ki vodi upravni ali drug pristojni organ) članice, ki je predsednika Mladinskega sveta kandidirala.

V primeru prekrivanja funkcij je predsednik Mladinskega sveta dolžan zboru podati odstopno izjavo, in sicer najkasneje v štirinajstih dneh od izvolitve na nezdružljivo funkcijo.

Pristojni organ članice, ki je predsednika Mladinskega sveta ali drugega člana določenega organa kandidiral, je dolžan v najkrajšem možnem času od odstopa predsednika oz. člana organa Mladinskega sveta najti ustrezno zamenjavo oz. osebo, ki se ji podeli nadomestni mandat in o tem pisno obvestiti upravni odbor. Sekretar Mladinskega sveta o postopku zamenjave redno obvešča upravni odbor in zbor.

Zbor

17. člen

Zbor je najvišji organ Mladinskega sveta. Sestavljajo ga po dva predstavnika vsake članice Mladinskega sveta in člani organov Mladinskega sveta. Predstavnike članice Mladinskega sveta določi pristojni organ članice. O svojih predstavnikih v zboru članica obvesti upravni odbor Mladinskega sveta.

18. člen

Zbor sklicuje predsednik na podlagi sklepa upravnega odbora ali na pisno zahtevo vsaj ene tretjine članic, vendar vsaj dvakrat na leto.

Zbor je sklepčen, če je prisotnih najmanj polovica članic. Svoje sklepe sprejema z večino navzočih članic. Če se odloča o spremembi statuta, razrešitvi članov upravnega odbora ali prenehanju delovanja Mladinskega sveta je potrebno, da za to glasujeta najmanj dve tretjini vseh članic Mladinskega sveta.

V primeru enakega rezultata glasov za in proti ima predsednik upravnega odbora pravico odločanja.

19. člen

Seje zbora vodi delovno predsedstvo, ki ga na predlog predsednika upravnega odbora izvoli zbor z navadno večino glasov. Delovno predsedstvo je sestavljeno iz predsednika, zapisnikarja in overovatelja zapisnika.

Zbor Mladinski svet:

- sprejema statut in spremembe statuta združenja;
- sprejema usmeritve dela, program dela, letni načrt in poročila o delu upravnega odbora, predsednika, sekretarja in nadzornega odbora;
- sprejema finančni načrt in zaključni račun;
- voli in razrešuje člane upravnega odbora;
- voli in razrešuje člane nadzornega odbora in komisij;
- odloča o članstvu združenja v drugih organizacijah doma in v tujini;
- ustanavlja delovna telesa za posamezno področje dela;
- odloča o pritožbi zoper izrečen disciplinski ukrep posameznemu članu ali članici;
- opravlja druga dela in naloge, ki izhajajo iz tega statuta.

Upravni odbor

20. člen

Upravni odbor sestavljajo predsednik, podpredsednik, sekretar in največ en član upravnega odbora, ki so zadolženi za družbeni položaj mladine, za izobraževanje in usposabljanje, za mednarodno sodelovanje in za informiranje. Člane upravnega odbora izvoli zbor za dobo dveh let. Po poteku mandata so lahko člani upravnega odbora ponovno izvoljeni. Po izteku drugega mandata lahko zbor najbolj prizadevnim članom upravnega odbora podaljša njihovo funkcijo še za en mandat, vendar ne predsedniku in več kot polovici vseh članov upravnega odbora iz minulega mandata.

21. člen

Upravni odbor

- izvršuje sklepe zbora Mladinskega sveta;
- pripravlja letni načrt dela in poročilo o delu Mladinskega sveta;
- pripravlja in izvaja aktivnosti Mladinskega sveta v skladu z letnim načrtom dela združenja;
- pripravlja predlog finančnega načrta in zaključnega računa;
- pripravlja predloge za akte Mladinskega sveta;
- skrbi za izvrševanje programa dela Mladinskega sveta in izvajanje finančnega načrta;
- upravlja s premoženjem Mladinskega sveta;
- obravnava tekoče in materialno poslovanje;
- imenuje in razrešuje predstavnike Mladinskega sveta v stalnih telesih izven Mladinskega sveta;
- usklajuje delo delovnih teles;
- sprejema organizacije v članstvo;
- ugotavlja in izreka ukrepe zoper kršitve delovanja posameznih članov in članic;
- odloča o naslovu sedeža;
- predlaga in določa višino članarine;
- opravlja druga dela in naloge, ki izhajajo iz tega statuta ali ki mu jih naloži zbor.

22. člen

Seje upravnega odbora sklicuje in vodi predsednik, v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti pa podpredsednik. Upravni odbor veljavno odloča in sklepa, če je na seji prisotna več kot polovica članov upravnega odbora. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih. V primeru enakega rezultata glasov za in proti ima predsednik pravico odločanja.

Izredno sejo upravnega odbora lahko skličeta tudi 2 člana upravnega odbora ali predsednik nadzornega odbora, vendar največ enkrat na tri mesece.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje in ukinja občasne delovne skupine. Naloge, število članov in predsednika občasnih delovnih skupin imenuje upravni odbor. Za svoje delo so občasne delovne skupine odgovorne upravnemu odboru.

23. člen

Za disciplinski prekršek se šteje hujša kršitev pravil združenja, neupoštevanje odločitev organov združenja, kakor tudi vsako drugo ravnanje, ki prizadene interese, dobro ime in ugled združenja oziroma njihovih članic.

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava upravni odbor so primarno naslednje:

- kršitve določb statuta Mladinskega sveta;
- malomarno ali nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v Mladinskem svetu;
- ne-izvrševanje sklepov organov Mladinskega sveta;
- navedba delovanja Mladinskega sveta ali rezultatov le-lega s strani članice brez omembe Mladinskega sveta na prvem mestu;
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu in dobremu imenu Mladinskemu svetu oziroma njegovih članic.

24. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče upravni odbor s pisnim sklepom so:

- opomin;
- javni opomin;
- predlog za izključitev iz članstva v Mladinskem svetu.

25. člen

Odločitev upravnega odbora o kršitvah discipline in ukrepih v tej zvezi je sprejeta, če zanjo glasuje večina članov upravnega odbora. Upravni odbor vodi postopek ugotovitve disciplinske kršitve in izreka ukrepe po disciplinskem pravilniku.

Zoper sklep upravnega odbora o kršitvah in disciplinskih ukrepih se kršitelj lahko pritoži zboru Mladinskega sveta. Zbor Mladinskega sveta mora na pritožbo odgovoriti v roku tridesetih dni. Odločba zbora je dokončna.

26. člen

Upravni odbor za članstvo preveri dokumente, ki jih društvo, zveza društev in druga mladinska organizacija, ki bi rada postala članica, dostavi upravnemu odboru za članstvo, najmanj štirinajst dni pred sprejetjem v članstvo. Ko upravni odbor ugotovi točnost podatkov vloge prosilca za članstvo in izpolnjevanje pogojev za članstvo odloča o članstvu v Mladinskem svetu, najmanj enkrat letno.

V primeru da mladinska organizacija z vlogo za članstvo v Mladinskem svetu ne izkaže ali ne izpolnjuje pogojev za članstvo oz. obstoječa članica, po pisnem opominu upravnega odbora ne izvršuje ali izpolnjuje več pogojev za članstvo, upravni odbor izda pisni sklep s katerim pozove k dopolnitvi vloge ali vlogo za članstvo zavrne, kot nepopolno ali neutemeljne.

27. člen

V primeru, da prosilec za članstvo ali članica, ki ne izpolnjuje več pogojev za članstvo in v roku 30 dni po prejemu sklepa upravnega odbora svojo vlogo ne dopolni in na sklep upravnega odbora ne odgovori, se šteje, da članica umika svojo prošnjo oz. prekinja svojo članstvo v Mladinskem svetu.

Članice Mladinskega sveta morajo sekretarju vsaki dve leti podati izjavo o izpolnjevanju pogojev za članstvo v Mladinskem svetu. Sekretar redno preverja izpolnjevanje pogojev - strukturo članstva in plačevanje članarine - članic za članstvo v Mladinskem svetu.

Zoper sklep upravnega odbora o članstvu se članica oziroma kandidatka za članstvo lahko pritoži zboru. Zbor mora na pritožbo odgovoriti v roku tridesetih dni. Odločba zbora je dokončna.

Predsednik

28.člen

Predsednik Mladinskega sveta:

- zastopa in vodi Mladinski svet;
- predstavlja Mladinski svet v pravnem prometu;
- razpisuje kandidacijske postopke za volitve ali imenovanja;
- vodi upravni odbor in koordinira delo njegovih članov
- nadzira delo sekretarja Mladinskega sveta;
- za svoje delo je odgovoren zboru in upravnemu odboru;
- je odgovoren za zakonitost delovanje Mladinskega sveta v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije;
- predlaga uvedbo disciplinske odgovornosti posameznega člana ali članice;
- opravlja druga dela in naloge, ki izhajajo iz tega statuta.
-

29. člen

Podpredsednik Mladinskega sveta opravlja naloge, ki mu jih določi predsednik in nadomešča predsednika v času odsotnosti.

V primeru, da nastopijo razlogi, da predsednik ali podpredsednik ne moreta opravljati svoje funkcije, opravlja naloge predsednika po pooblastilu sekretar oziroma drug pooblaščen član upravnega odbora Mladinskega sveta.

Sekretar

30.člen

Sekretar Mladinskega sveta opravlja naslednje naloge:

- operativno vodi delo Mladinskega sveta;
- skrbi za zakonito delovanje Mladinskega sveta;
- skrbi za uresničevanje sklepov zbora in upravnega odbora;
- pripravlja strokovna gradiva za seje Mladinskega sveta;
- izvaja strokovne, administrativno tehnične in druge naloge Mladinskega sveta;
- vodi evidenco članstva in kroniko delovanja Mladinskega sveta;
- predlaga ugotavlja disciplinske odgovornosti posameznega člana ali članice;
- opravlja druge naloge za potrebe Mladinskega sveta.

Sekretar je za svoje delo odgovoren predsedniku, upravnemu odboru in zboru. Upravni odbor lahko na predlog sekretarja imenuje sodelavce sekretarja na podlagi pogojev, ki jih določi upravni odbor.

Mandat in trajanje mandata sekretarja je vezano na mandat predsednika Mladinskega sveta in ga upravni odbor lahko zamenja na predlog predsednika sveta.

Nadzorni odbor

31.člen

Nadzorni odbor Mladinskega sveta ima tri člane, ki jih izvoli zbor za dobo dveh let. Člani nadzornega odbora izmed sebe izvolijo predsednika nadzornega odbora.

32.člen

Nadzorni odbor:

- spremlja delo predsednika in upravnega odbora med dvema zboroma;
- opravlja stalni nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem Mladinskega sveta;
- nadzira izvajanje pravil in drugih aktov, sklepov organov, smotrno in namensko rabo sredstev uresničevanje pravic članic, in drugih pravic, dolžnosti in interesov članic;
- sodeluje na sejah upravnega odbora na katerega je vabljen in lahko razpravlja, podaja predloge in pripombe, brez pravice glasovanja o sklepih in njegovih odločitvah;
- enkrat letno poroča zboru o svojem delu in ugotovitvah v zvezi s finančnim poslovanjem Mladinskega sveta

Nadzorni odbor je sklepčen, če je na seji prisotna večina članov, sklepi pa so veljavni, če vsaj dva člana glasujeta za in je za svoje delo je odgovoren zboru Mladinskega sveta, ki mu mora pisno poročati na vsakem zboru Mladinskega sveta.

VII. Volitve, mandati in odločanje

33. člen

Za sprejem predloga, stališča, sklepa ali odloka je praviloma potrebna navadna večina. Navadno večino predstavlja več kot polovica glasov prisotnih članov in članic sklepčnega organa. Absolutno večino predstavlja več kot polovica glasov vseh članov in članic organa. Temeljni akt sprejme zbor Mladinskega sveta z dvotretjinsko večino članic.

34. člen

Glasovanja in delovanje organov so javna. Volitve in imenovanja so tajna.

Vsaka članica Mladinskega sveta, ki se ne strinja z veljavnim sklepom, lahko poda ločeno mnenje, ki mora biti obrazloženo in zabeleženo v zapisniku.

Volitve vodi volilna komisija, ki jo sestavijo trije člani. Člane komisije in njenega predsednika imenuje zbor.

35. člen

Kandidacijske postopke razpisuje predsednik najmanj petinštirideset dni pred iztekom mandata s sprejemom sklepa o razpisu kandidacijskih postopkov.

Za dan začetka kandidacijskih postopkov se šteje dan sprejema sklepa o kandidacijskem postopku, ki je posredovan članicam Mladinskega sveta, če ni v razpisu določen datum, ki je kasnejši od dneva sprejema sklepa.

Članice Mladinskega sveta lahko predlagajo kandidate, ki morajo biti njihovi člani in predloge kandidatur posredujejo sekretarju v tridesetih dneh po dnevu začetka kandidacijskih postopkov s priporočeno pošto.

Sekretar posreduje listo kandidatur vsem članicam Mladinskega sveta najkasneje deset dni pred dnevom volitev.

36. člen

Na določeno mesto je izvoljen tisti kandidat, ki prejme absolutno večino glasov. Če nihče od kandidatov ne prejme absolutne večine glasov v prvem krogu glasovanja, se opravi nov krog glasovanja med kandidatoma z največjim številom glasov iz prvega kroga glasovanja.

V tem krogu glasovanja je izvoljen tisti kandidat, ki prejme več glasov. V primeru, da za določeno mesto kandidira en kandidat, je izvoljen, če prejme navadno večino glasov. V nasprotnem primeru se kandidacijski postopek ponovi.

37. člen

Za vse voljene funkcije lahko kandidirajo kandidati, ki na dan volitev niso starejši od 29 let.

Zbor izvoli člane upravnega odbora izmed predlaganih kandidatov tako, da so izvoljeni tisti kandidati – največ šest –, ki prejmejo največje število glasov.

Član upravnega odbora je izvoljen, če prejme predlog članice absolutno večino glasov. Izmed izvoljenih članov upravnega odbora zbor izvoli še predsednika Mladinskega sveta, ki je hkrati tudi predsednik upravnega odbora.

Predsednik Mladinskega sveta na prvi seji upravnega odbora, najkasneje 14 dni po volitvah, po posvetu z ostalimi izvoljenimi člani upravnega odbora, imenuje svojega namestnika in sekretarja Mladinskega sveta.

Za člane nadzornega odbora so izvoljeni tisti kandidati, ki prejmejo največje število glasov.

38. člen

Mandat vseh voljenih funkcij traja dve leti, razen v primeru nadomestnega mandata, ki traja do izteka mandata nadomeščene nosilca. Posamezna oseba lahko isto funkcijo opravlja največ dva mandata.

Posamezna članica lahko na volitvah za vsak organ sodeluje z največ enim kandidatom.

Pri delovanju in odločanju organov Mladinskega sveta, na sejah ali zboru, se mora voditi zapisnik, ki ga podpišeta predsednik, zapisnikar in overovatelj.

Pred zasedanjem zbora ali drugega organa Mladinskega sveta morajo člani ali njihovi pooblaščenici zastopniki prejeti gradivo z vsebino, ki je predmet odločanja in potrjevanja, vsaj pet dni pred sejo ali zasedanjem zbora. Za predložitev gradiva za delo organov Mladinskega sveta je odgovoren sekretar Mladinskega sveta.

VIII. Finančno materialno poslovanje Mladinskega sveta Zgornje Savinjske doline

39. člen

Finančno in materialno poslovanje ter razpolaganje s pridobljenimi sredstvi Mladinskega sveta poteka po splošnih določilih finančnega poslovanja in finančnih načrtih poslovanja Mladinskega sveta in zakonih R Slovenije ter drugih aktih, ki se nanašajo na finančno in materialno poslovanje.

Sredstva za svoje delovanje Mladinski svet pridobiva :

- iz proračunov lokalnih skupnosti na območju katerih deluje, iz proračuna države in EU ter javnih sredstev in drugih virov financiranja, oz. razpisov, ki so namenjena spodbujanju in delovanju mladinskih dejavnosti na podlagi predloženega programa in načrtov delovanja,
- s članarino,
- iz naslova premoženjskih pravic,
- z darili in volili,
- s prispevki donatorjev,
- iz lastne dejavnosti,
- drugih virov v skladu z zakonodajo.

40. člen

Mladinski svet zagotavlja podatke o svojem finančnem in materialnem poslovanju na način in v obliki, ki ju določa ta temeljni akt in interni pravilnik o finančnem poslovanju v skladu 26. členom [Zakona o društvih \(Ur.l. RS št. 24/11\)](#) in računovodskim standardom za društva.

Nadzor nad zakonitostjo, namembnostjo, gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev, ki jih Mladinski svet sprejme za izvajanje dejavnosti, opravlja nadzorni odbor in računsko sodišče.

41. člen

Mladinski svet za opravljanje pridobitne dejavnosti vodi poslovne knjige in izkazuje podatke o finančnem in materialnem poslovanju iz te dejavnosti ločeno po sistemu dvostavnega knjigovodstva, prirejenega za njegove potrebe.

Za primer, da Mladinski svet pri izvajanju pridobitne dejavnosti ne izpolnjuje zakonskih zahtev za dvostavno knjigovodstvo lahko, na osnovi tega temeljnega akta, vodi knjige po sistemu enostavnega knjigovodstva, če izpolnjuje vsaj dve izmed naslednjih meril:

- da povprečno število redno zaposlenih preteklega poslovnega leta ne presega dva;
- da letni prihodki preteklega poslovnega leta ne presegajo 30.000 eurov;
- da povprečna vrednost sredstev (aktive) na začetku poslovnega leta ne presega 50.000 eurov.

Za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu, Mladinski svet ali od njega pooblaščen pravna oseba izdela letno poročilo, ki vsebuje bilanco stanja in izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazu ter poročilo o poslovanju sveta. Poročilo mora obsegati resnični prikaz premoženja in poslovanja Mladinskega sveta.

Vodenje poslovnih knjig in sestava letnega poročila morata biti v skladu z računovodskim standardom za društva. Poslovne knjige in letno poročilo morajo omogočiti ocenjevanje, ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namene, določene z merili v 2. odstavku tega člena.

42. člen

Letno poročilo sprejme zbor članov Mladinskega sveta. Poročilo je veljavno sprejeto, če je bil pred sprejetjem opravljen notranji nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem Mladinskega sveta v skladu vsebino 40. člena temeljnega akta delovanja.

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in po pooblastilu sekretar. Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z računovodskimi standardi in predpisi o računovodstvu R Slovenije.

Premoženje Mladinskega sveta sestavljajo denarna in druga sredstva, ki jih svet pridobi za izvajanje svoje dejavnosti in namene delovanja s članarino, darili in volili, prispevki donatorjev, iz javnih sredstev in iz drugih virov, njegove nepremične in premične stvari ter materialne pravice.

43. člen

Če Mladinski svet pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za uresničevanje svojega namena ter ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določene v temeljnem aktu.

Mladinski svet ne sme deliti svojega premoženja članom. Vsaka delitev premoženja sveta med njegove člane je nična.

44. člen

Vsaka članica Mladinskega sveta ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje Mladinskega sveta (če to pisno zahteva).

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih in drugih zadev lahko Mladinski svet najame po pogodbi o delu finančnega ali drugega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava, oz. pooblasti pravno osebo registrirano za vodenje finančnega poslovanje in izdelavo poročil v skladu z računovodskimi standardi in področno zakonodajo.

Mladinski svet ima lahko tudi sponzorje, donatorje in mecene.

Sponsorji so lahko fizične osebe ali organizacije, ki Mladinski svet po pogodbi finančno, materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponsorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah zbora, nimajo pa pravice odločanja.

IX. Javnost dela Mladinskega sveta Zgornje Savinjske doline

45. člen

Delo Mladinskega sveta je javno.

Obveščanje članov poteka preko sredstev javnega obveščanja, spletnih strani, elektronske pošte in s pravico vsakega člana do vpogleda v zapisnike organov Mladinskega sveta, ob upoštevanju varstva osebnih podatkov, avtorskih pravic in Mladinskega sveta, kot pravne osebe.

Javnost dela Mladinski svet opravlja na splošno običajen način, kot so: oglasi na internih in javnih oglasnih deskah, internih in javni medijih, na spletnih straneh, organiziranih okroglih mizah, tiskovnih konferencah, preko vabil na javne seje in predstavnikov javnega obveščanja na sejah organov Mladinskega sveta.

Za zagotavljanje javnosti dela in točnost informacij je odgovoren predsednik Mladinskega sveta.

X. Prenehanje Mladinskega sveta Zgornje Savinjske doline

46. člen

Mladinski svet lahko preneha po volji članic.

Po volji članic preneha delovanje Mladinski svet na osnovi sklepa o prenehanju, ki ga sprejme zbor Mladinskega sveta.

Sklepu mora biti predloženo poročilo o prenehanju delovanja Mladinskega sveta, iz katerega je razviden obseg sredstev, način poravnave obveznosti Mladinskega sveta, višina javnih sredstev in njihova vrnitev proračunu ter prenos preostalega premoženja Mladinskega sveta na najbližjo lokalno humanitarno organizacijo, glede na sedež Mladinskega sveta.

47. člen

O sklepu zbora Mladinskega sveta o prenehanju delovanja Mladinskega sveta mora pooblaščen ali zakoniti zastopnik oz. zadnji predsednik Mladinskega sveta v tridesetih dneh pisno obvestiti pristojni organ.

XI. Prehodne in končne določbe

48. člen

Mladinske organizacije in društva, ki sodelujejo na ustanovnem zboru, postanejo članice Mladinskega sveta avtomatsko, ob predhodnem preverjanju izpolnjevanja pogojev, ki jih preveri verificacijska komisija ustanovne seje zbora.

Določbe 42. člena ne veljajo za volitve na ustanovnem zboru. Kandidacijski postopki se opravijo po dogovoru med ustanovnimi članicami.

49. člen

Statut Mladinskega sveta sprejeme zbor z dvotretjinsko večino. Za tolmačenje statuta je pristojen sekretar in predsednik upravnega odbora.

Spremembe ali dopolnitve statuta se sprejmejo po enakem postopku in na način, kot se sprejema statut, na predlog upravnega odbora ali posamezne članice Mladinskega sveta.

Statut začne veljati z dnem sprejema na zboru Mladinskega sveta in overitvijo pristojnega upravnega organa.

Kraj in datum:

Nazarje, dne 12.5.2016

Predsednik MS ZSD:

Vesna BONČA I.r.