



## **DOKUMENTACIJA IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA (DIIP)**

**Naslov investicijskega projekta:**

**»SOVABOBI«**

(akronim)

**>Socialna varnost ali boljše bivanje za vse<**

(polni naslov)

Pravne podlage za izdelavo:

- Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, Uradni list RS, št. 60/2006 in 54/2010, 27/2016 – minimalna vsebina v skladu z 11. členom Uredbe.
- 2. javnim pozivom za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS Zgornje Savinjske in Šaleške doline v letih 2018 in 2019 (objavljen 16. 1. 2018, rok za prejem ponudb 26. 4. 2018).

April, 2018  
(dopolnjeno marec, 2019)

## KAZALO

|      |                                                                                                                       |    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.   | UVOD .....                                                                                                            | 3  |
| 1.1. | Osnovne informacije o projektu .....                                                                                  | 3  |
| 1.2. | Povzetek projekta .....                                                                                               | 4  |
| 2.   | OPREDELITEV INVESTITORJA, IZDELOVALCA INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE<br>TER STROKOVNIH SLUŽB .....                       | 5  |
| 2.1. | Opredelitev nosilca/prijavitelja operacije .....                                                                      | 7  |
| 2.2. | Opredelitev partnerjev projekta .....                                                                                 | 8  |
| 3.   | ANALIZA STANJA Z RAZLOGOM INVESTICIJSKE NAMERE .....                                                                  | 9  |
| 4.   | OPREDELITEV RAZVOJNIH MOŽNOSTI IN CILJEV INVESTICIJE TER<br>USKLAJENOST Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI ..... | 12 |
| 5.   | OPREDELITEV VRSTE INVESTICIJE, PREGLED PO FAZAH TER OCENE<br>INVESTICIJSKIH STROŠKOV .....                            | 15 |
| 5.1  | Faze, aktivnosti in vloge partnerjev .....                                                                            | 16 |
| 5.2  | Investicijski stroški .....                                                                                           | 16 |
| 6.   | OPREDELITEV TEMELJNIH PRVIN, KI DOLOČAJO INVESTICIJO .....                                                            | 18 |
| 6.1. | Strokovne podlage za pripravo DIIP .....                                                                              | 18 |
| 6.2. | Predhodna dokumentacija .....                                                                                         | 18 |
| 6.3. | Lokacija .....                                                                                                        | 18 |
| 6.4. | Vpliv investicije na okolje .....                                                                                     | 18 |
| 6.5. | Dinamika izvajanja projekta s finančnim načrtom .....                                                                 | 18 |
| 6.6. | Terminski načrt po fazah realizacije projekt .....                                                                    | 19 |
| 7.   | UGOTOVITEV SMISELNOSTI IN MOŽNOSTI NADALJNE PRIPRAVE<br>DOKUMENTACIJE .....                                           | 19 |
| 8.   | PRIKAZ REZULTATOV PROJEKTA/INVESTICIJE .....                                                                          | 19 |

*DIIP oz. Dokumentacija identifikacije investicijskega projekta bo dokončno potrjena s strani partnerjev po potrditvi operacije za financiranje s strani LAS-a ter MGRT in vključena v NRP občine ob rebalansu proračuna oziroma ob sprejetju letnih programov dela ostalih partnerjev (v začetku 2019).*

## 1 UVOD

Podlaga za »Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP) je Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, Uradni list RS, št. 60/2006 in 54/2010, 27/2016 – minimalna vsebina v skladu z 11. členom Uredbe.

DIIP je izdelan za potrebe prijave na 2. javni poziv LAS Zgornje Savinjske in Šaleške doline za izbor operacij in uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS ZSŠD v letih 2019 in 2020 (objavljen 16. 1. 2018, rok za prejem ponudb 26. 4. 2018).

Partnerji na projektu so: vodilni partner in prijavitelj - Razvojni center KOSOP so. p. Nazarje in partnerja občina Nazarje ter Društvo upokojencev Nazarje.

Finančni del dokumenta je pripravljen, glede na strokovno oceno projektnega tima, ki bil oblikovan za pripravo razvojnih programov in projektov v finančni perspektivi 2014 - 2020 v Zg. Savinski dolini za vključitev vsebin v Regionalni razvojni program Savinjske regije (RRP SR) s področja zdravja in socialne varnosti.

Operacija ni tehnični projekt, ki vsebuje klasične merljive parametre investicijskega projekta, saj gre za razvoj sistema socialne varnosti na lokalnem nivoju z novimi storitvami v katerega so vključeni novi deležniki, zato bodo rezultati operacije podlaga za nov investicijski projekt v stacionarne bivalne objekte za razvoj skupnostne oskrbe ter izvajanje novih socialnih storitev za vse ranljive skupine v Zg. Savinski dolini.

### 1.1 Osnovne informacije o projektu

**Izhodiščni cilj projekta** - je vzpostaviti učinkovitega "sistema socialne varnosti" in novih socialni programov ter storitev na lokalnem nivoju, ki bodo omogočale odpravljanje razvojnih problemov ter težav, kot posledica vse večje **izključenosti in diskriminacije ranljivih skupin** na območju LAS ZSŠD.

**Projektni predlog** je skladen s cilji Strategije lokalnega razvoja za LAS Zgornje Savinjske in Šaleške doline za obdobje 2014-2020 in ga bodo partnerji v primeru uspešne prijave izvajali v okviru četrtega tematskega področja - Večja vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin in bo podlaga strokovna za nov investicijski projekt občine Nazarje v novi EU perspektivi, ki se bo predvidoma izvajal v obdobju 2020– 2022.

**Celotna izvedba** projekta se financira iz sredstev ESRR v višini 80 % in z 20% lastno udeležbo partnerjev oz. države, kot to določa 2. JP LAS ZSŠD. Skupna vrednost upravičenih stroškov operacije znaša 66.758,00 eur, od tega je vrednost sofinanciranja EU 53.406,40 eur in vrednost lastnih finančnih sredstev 16.123,60 eur.

**Razvojno partnerstvo v sestavi:** Razvojnega centra KOSOP so. p. , kot vodilni partner in občina Nazarje ter Društva upokojencev Nazarje bodo v projektu SOBABOBI pod naslovom »**Socialna varnost ali boljše bivanje za vse**« kandidirali na 2. javni poziv LAS ZSŠD za izbor operacij za



uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS Zgornje Savinjske in Šaleške doline v letih 2019 in 2020 (objavljen 16. 1. 2018, rok za prijavo projekta 26. 4. 2018).

Po terminske načrtu se bo projekt izvajal deset mesecev in sicer od januarja 2019 do vključno oktobra 2019 ter financiral po finančnem načrtu iz ESRR sklada v letu 2019 in 2020.

## 1.2 Povzetek projekta

V OP EKP 2014-2020 je celotno 9. tematsko področje namenjeno spodbujanju socialnega vključevanja in ukreptvi boja proti revščini, izključenosti in kakršnikoli diskriminaciji. Tudi v SLR LAS ZSŠD je v tematskem področju 4, definirana prioriteta »večja vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin« za izboljšanje socialne mreže oz. konkretno vsebini ukrepa 10 v 2. JP LAS ZSŠD za razvoj socialnih programov in storitev.

**Projekt oz. operacija** »Socialna varnost ali boljše bivanje za vse« je namenjena sistematičnemu in dolgoročnemu sodelovanju partnerjev operacije in ostalih deležnikov s področja socialnega varstva ranljivih skupin na lokalnem nivoju z vzpostavitvijo učinkovitega »sistema socialnega varstva in skrbstva« ter oblikovanju ustreznih programov in storitev s področja socialne dejavnosti na celotnem območju LAS ZSŠD.

Izvajanje vseh aktivnosti operacije bo potekalo preko pristojnih struktur, nevladnih organizacij in razvoja socialnega podjetništva, kar bo posledično omogočilo nove poklice in nova delovna mesta za mlade, ki bodo s svojim delom dolgoročno odpravljali vse hujšo degradacija prebivalstva na podeželju, zaradi staranja, oz. migracije mladih v mesta in hkrati vzroke za vse večje izključenost ter revščino ranljivih skupin, ki znižuje raven bivanja in bremeni aktivno populacijo prebivalstva.

**Osnovni splošni cilj** - te operacije je v lokalnem okolju zagotovi boljše pogoje življenja in večjo gospodarsko ter socialno vključenost vseh prebivalcev z angažiranjem lastnih kadrovskih potencialov. Končni cilj ali produkt operacije je pilotski model neformalnega sistema socialne varnosti na lokalnem nivoju, ki obsega ustrezne socialne programe in storitve za dolgoročne potrebe ciljnih skupin celotnega območja LAS.

**Specifičen cilj** - operacije izboljšuje socialno varnost in skrb za človeka, še posebej za ranljive skupine starejših, mladih izobraženih, brezposelnih, žensk in oskrbovancev, saj se vedno bolj kopičijo problemi in slabšajo razmere za življenje, zaradi vedno večje neučinkovitosti institucionalnega načina reševanja vsakdanjih družbenih ali socialnih problemov.

Z realizacijo aktivnosti projekta SOVABOBI bodo partnerji uresničevali cilje, ki jih navaja SLR ZSŠD in to so: a) vzpostavljanje inovativne socialne mreže, b) dvig kvalitete bivanja prebivalcev območja, c) spodbujanje zdravega in aktivnega življenjskega sloga vseh starostnih skupin prebivalcev in d) dopolnitev storitev za starejše.

Projekt oz. operacija se izvaja v **treh fazah** in sicer: (F1) **Oblikovanja partnerstva in strateškega načrta operacije**, (F2) **Identifikacija stanja in potreb ciljnih skupin** in (F3) **Analiza in obdelava podatkov ter oblikovanje končnih produktov**, Vsaka faza operacije ima pet glavnih aktivnosti, ki skupaj sestavljajo vse aktivnosti in naloge za izvedo operacije.



Zasnovo koncepta operacije predstavlja **inovativnih timski pristopov** k oblikovanju in realizaciji trajnega sistema socialne varnosti v neposredni praksi.

**Vključenost partnerjev** - vseh treh fazah izvajanja operacije sodelujemo vsi trije partnerji: **Občina Nazarje** – kot predstavnik lokalnih skupnosti, **Društvo upokojencev (DU) Nazarje** – kot predstavnik NVO oz. ciljne skupine in **Razvojni center KOSOP so. p.** iz Mozirja – kot predstavnik stroke in socialnega podjetništva. Vsi partnerji imajo aktivno vlogo pri oblikovanju in realizaciji vsebine operacije.

## 2 PODATKI O INVESTITORJU, IZDELOVALU INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE IN STROKOVNIH SLUŽB

|                                    |                                                              |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Naslov projekta:                   | <b>SOVABOBI – Socialna varnost ali boljše bivanje za vse</b> |
| Vrsta investicijske dokumentacije: | Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP)      |
| Nosilec projekta/prijavitelj:      | Razvojni center KOSOP so. p. Nazarje                         |

### NOSILEC PROJEKTA/PRIJAVITELJ

|                                      |                                      |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Nosilec projekta/prijavitelj:        | Razvojni center KOSOP so. p. Nazarje |
| Odgovorna oseba:                     | Srečko Prislan, direktor             |
| Vodilni partner:                     | Razvojni center KOSOP so. p.         |
| Odgovorna oseba vodilnega partnerja: | Srečko Prislan, direktor             |

|                                                                                     |                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>Razvojni center KOSOP so. p.</b>                                      |
| Naslov:                                                                             | Savinjska cesta 4, 3331 Nazarje                                          |
| Odgovorna oseba partnerja/investitorja:                                             | Srečko Prislan, direktor                                                 |
| Telefon:                                                                            | 041 470 772                                                              |
| Spletna stran:                                                                      | <a href="http://www.rckosop.eu/">http://www.rckosop.eu/</a>              |
| E-mail:                                                                             | <a href="mailto:srecko.prislan@rckosop.eu">srecko.prislan@rckosop.eu</a> |
| Davčna številka                                                                     | SI73060143                                                               |
| Matična številka:                                                                   | 6617581000                                                               |

|                                         |                                                      |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Št. TRR:                                | SI56 6100 0000 7307 163                              |
| Odgovorni vodja za izvedbo investicije: | Srečko Prislan, direktor                             |
| Telefon:                                | 03 292 69 99                                         |
| E-mail:                                 | <a href="mailto:info@rckosop.eu">info@rckosop.eu</a> |

## PARTNERJI PROJEKTA

|                                                                                   |                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>Občina Nazarje</b>                                                    |
| Naslov:                                                                           | Savinjska cesta 4, 3331 Nazarje                                          |
| Odgovorna oseba partnerja/investitorja:                                           | Matej Pečovnik, župan                                                    |
| Telefon:                                                                          | 03/839-16-00                                                             |
| Spletna stran:                                                                    | <a href="https://www.nazarje.si/">https://www.nazarje.si/</a>            |
| E-mail:                                                                           | <a href="mailto:obcina@nazarje.si">obcina@nazarje.si</a>                 |
| Davčna številka                                                                   | SI43645151                                                               |
| Matična številka:                                                                 | 5883822000                                                               |
| Št. TRR:                                                                          | SI56 0128 3010 0018 921 (UIP)                                            |
| Odgovorni vodja za izvedbo investicije:                                           | Matej Pečovnik, župan                                                    |
| Telefon:                                                                          | 03/839-16-00                                                             |
| E-mail:                                                                           | <a href="mailto:matej.pecovnik@nazarje.si">matej.pecovnik@nazarje.si</a> |

|                                         |                                                                      |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                                         | <b>Duštvo upokojencev Nazarje</b>                                    |
| Naslov:                                 | Savinjska cesta 2                                                    |
| Odgovorna oseba partnerja/investitorja: | Vera Pečnik, predsednik                                              |
| Telefon:                                | 041 445 791                                                          |
| Spletna stran:                          | <a href="http://d-u.si/nazarje/">http://d-u.si/nazarje/</a>          |
| E-mail:                                 | <a href="mailto:vera.pecnik@hotmail.com">vera.pecnik@hotmail.com</a> |
| Davčna številka                         | 53093593                                                             |
| Matična številka:                       | 5131677000                                                           |
| Št. TRR:                                | SI56 0485 1000 2972 641                                              |
| Odgovorni vodja za izvedbo investicije: | Vera Pečnik, predsednik                                              |
| Telefon:                                | 01/515 52 40                                                         |
| E-mail:                                 | <a href="mailto:vera.pecnik@hotmail.com">vera.pecnik@hotmail.com</a> |



Vsak partner na projektu določi svojo odgovorno osebo za projektno delo in potrebno opremo za realizacijo vseh nalog in aktivnosti, ki so določene s konzorcijsko pogodbo.

Investicijsko dokumentacijo – DIIP – partnerstva za prijavo in projekt je izdelal »Razvojni center KOSOP. so. p.« Nazarje in odgovorna oseba vodilnega partnerja je Srečko Prislan.

|                               |                                                                                                                |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Avtor DIIP in odgovorne osebe | Razvojni center KOSOP so. p. Nazarje                                                                           |
|                               | Srečko Prislan, direktor<br> |

## 2.1 Opredelitev nosilca/prijavitelja operacije

V dogovoru med partnerji projekta SOVABOBI je nosilec in prijavitelj operacije »Razvojni center KOSOP so. p. Nazarje« (RC), ki ga vodi pooblaščen osebe in zakoniti zastopnik Srečko PRISLAN. RC deluje od l. 2015 do 2017, kot virtualna projektna pisarna z brezplačnim projektnim svetovanjem in prostovoljnim delom na področju nevladnega sektorja in socialnega podjetništva. Od 1. 4. 2018 pa RC deluje kot poslovni partner za izvajanje projektne dejavnosti in naročnike vseh treh sektorjev - primarno na realizaciji vsebin opredeljenih v Regionalnem razvojnem program Savinjske regije.

Direktor RC je od l. 2014 tudi član RRS Savinjske regije in z zunanjimi strokovnimi sodelavci soavtor številnih programov in projektov razvoja Zg. Savinjske doline v finančni perspektivi 2014-20. Vsi pripravljeni predlogi razvojnih projektov pri katerih je sodeloval so vključeni tudi v RRP SR in so podlaga za konkretne projekte, kot je na primer operacija SOVABOBI. Projekt SOVABOBI je start-up operacija za realizacijo razvoja socialnega podjetništva in dolgoročno izvajanje storitev s področja socialne varnosti v Zg. Savinjski dolini v okviru de-institucionalizacije socialnih storitev iz področja javnega v neprofitni zasebni sektor.

**Razvojni center KOSOP so. p.** je pri operaciji zadolžen za koordiniranje in strokovno vodenje celotne operacije, oblikovanje predloga načrta realizacije in notranjo evalvacijo v vseh fazah operacije, za obveščanje, informiranje in promocijo ter administrativno vodenje oz. poročanje o izvajanju operacije skladno s konzorcijsko pogodbo partnerjev.

## 2.2 Opredelitev partnerjev projekta

Poleg vodilnega partnerja sta partnerja na projektu Občina Nazarje in Društvo upokojencev Nazarje.

## OBČINA NAZARJE

Občina Nazarje spada s 43,4 km<sup>2</sup> in 2.664 (30. 6. 2007) prebivalci in jo uvrščamo med manjše občine v Sloveniji. Ima tri krajevne skupnosti in obsega območje 15 naselij spodnjega dela Zadrečke doline, obronkov Menine planine, Črete in Dobrovelj.

Občina leži v severnem delu Slovenije, na zahodu meji na občino Gornji Grad, na vzhodu na občino Braslovče, na severu na Mozirje in Rečico ob Savinji, na jugu pa na občini Vransko in Kamnik.

Pred drugo svetovno vojno je bilo Nazarje neznaten zaselek. Na tem delu je stalo le nekaj hiš, ki so se prištevale k Žlabru. Večji razvoj kraja se je začel s postavitvijo prve industrijske žage leta 1901, ki je bila zametek razvite lesne industrije, po drugi svetovni vojni pa so nastajali še drugi industrijski obrati, s katerimi se je začelo hitro priseljevanje večjega števila prebivalcev.

Občina je ena od najbolj razvite občin Zg. Savinjske doline in središče izvajanja dejavnosti s področja lesne-predelovalne industrije ter socialne varnosti in socialnega podjetništva. V njej delujejo vseh pet socialnih podjetij oz. poleg RC še, Društvo brezposelnih Slovenije – Servis dela so. p., Invalidsko podjetje BSH, RUJ zaposlitveni center in Dnevni varstveni center za posameznike s posebnimi potrebami z matično enoto v Velenju.

**Občina Nazarje** ima v operaciji vlogo predstavnika pooblaščenega lokalne javne institucije in koordinira ter zastopa interese vseh ostalih osmih občin LAS ZSŠD, ki so z zakonom zadolžene za področje socialne varnosti ter sočasno v širšo partnerstvo za podporo izvedbe operacije vključuje tudi druge javne institucije, kot so: CSD, ZD, OŠ,...).

## DRUŠTVO UPOKOJENCEV NAZARJE

Društvo upokojencev Nazarje – je predstavnik upokojencev, kot ciljne skupine in je z ostalimi DU na območju LAS ZSŠD vključeno v nacionalno krovno organizacijo ZDUS (Zveza društev upokojencev Slovenije), ki že izvaja lasten nacionalni program letnih aktivnosti, pri čemer je najpomembnejša operacija izvajanje socialnovarstvenega programa Zveze društev upokojencev Slovenije »Starejši za višjo kakovost življenja doma« ali kratko Starejši za starejše.

Program se izvaja v Sloveniji v 203 društvih upokojencev in v katerem starejši prostovoljci obiskujejo starejše od 69 let v svoji okolici, jih povprašajo o tem kako živijo in jim poskušajo organizirati pomoč, če jo potrebujejo.

DU Nazarje aktivno in neprekinjeno izvaja ta program Starejši za starejše od leta 2012 in je eno od 203 društev upokojencev, ki izvajajo program na lokalni ravni. Program DU Nazarje v programu na nacionalni ravni sofinancirata Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter Fundacija za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji. Na lokalni ravni pa izvajanje programa Starejši za starejše v DU Nazarje finančno podpira tudi Občina Nazarje. Na letni ravni vrednost programa Starejši za starejše v DU Nazarje za področje Občine Nazarje znaša 5.000,00 EUR

Glavni rezultati: V obdobju od leta 2012-2017 je 13 aktivnih prostovoljcev DU Nazarje obiskovalo 340 starejših nad 69 let in pri tem opravili so 2.493 obiskov ter nudili pomoč 133



osebam nad 69 let v obliki druženja, sprehodov, prevozov, pomoči pri hišnih opravilih, dostave humanitarnih paketov in paketov hrane iz trgovine ter druge pomoči pri osnovnih osebnih opravilih.

**Društvo upokojencev Nazarje** je predstavnik nevladnega sektorja ter ranljivih skupin in koordinira vse aktivnosti primarno v 2. in 3. fazi izvedbe operacije za strukturo starejših, invalidov in socialno ogroženih, ki so najbolj ranljiva ciljna skupina. V to strukturo je vključena tudi populacija starejših posameznikov, ki lahko imajo status upokojenca, znanje ter izkušnje, predvsem pa voljo za tvorno sodelovanje pri razvoju lokalne skupnosti na vseh področjih dela, še posebej na področju družbenih dejavnosti in socialne varnosti.

### 3 ANALIZA STANJA Z RAZLOGOM INVESTICIJSKE NAMERE

Osnovno izhodišče za pripravo projekta je bila analitična študija projektne skupine s področja sociale iz Zg. Savinjske doline v letu 2014, ki je pripravila zasnove koncepta »Sistema socialne varnosti« na lokalnem nivoju.

Projektna skupina v širši sestavi je vključevala tudi OOO Mozirje in ISRR iz Mozirja ter oblikovala pet programov razvoja Zg. Savinjske doline (ZSD) za obdobje 2014-20 in med njimi tudi projektni predlog za »Zdravje in socialo«. Vsebinsko je predlog zasnovan za socialne varnosti vseh generacij in opredeljuje formiranje novih pravnih oseb s pravnim statusom neprofitnih zavodov in socialnih podjetij, ki bodo nosilke izvajanja dejavnosti, kot so: za potrebe invalidov, pomoči na domu starejšim, varstva otrok in odraslih z nego na domu, zagotavljanje osnovne socialne varnosti in preventivnega zdravljenja od odvisnosti in pomoči potrebnim, pri izobraževanju mladih ter posledicah nezdravega življenja in psiho-fizičnim motnjah, zaradi duševnih in socialnih stisk ter drugega nasilja, kot tudi stanovansko-bivalno oskrbo socialno prizadetih članov lokalnih skupnosti.

Na tej podlagi je ožja projektna skupina pripravila za nevladne organizacije (NVO) tudi predlog ukrepov socialne varnosti v skladu z Nacionalni program (NPSV) in pripadajočo Resolucijo za obdobje 2013-20. Z vsebino tega predloga NVO prevzemajo vlogo aktivnega deležnika v »mreži« odgovornih in pristojnih oseb za oblikovanje in izvajanje storitev ter programov razvoja na področju zdravstva in socialnega varstva - primarno na regionalnem in lokalnem nivoju.

Znano je, da vlaganje v preventivo na to-zadevnem področju od 2x do 4x zmanjšuje stroške kurative ali institucionalno izvajanje dejavnosti (na različnih področjih in ciljnih skupinah), kar zahteva ustrezno usposobljenost strokovnih kadrov vseh izvajalcev in hkrati izvajanje postopkov pridobivanja novih kompetenc, javnih pooblastil, certificiranja in vključevanje v procese načrtovanja, razvoja, spremljanja in evalvacije vseh elementov sistema socialnega varstva in socialne zaščite.

Glede na dejstvo, da Slovenija dosega na področju socialnega varstva zaposlenost pod 50% EU na 100.000 prebivalcev in da je v neprofitnem (NVO) sektorju le 0,7 %, v EU cca. 6,5% vseh

zaposlenih, ta predlog omogoča veliko novih delovnih mest in pestro ponudbo za zaposlovanje brezposelnih mladih z izobrazbo in seveda tudi starejših z izkušnjami.

Predlog je zasnovan na uveljavljanju partnerstva, socialnih inovacij in socialnega podjetništva, strokovni avtonomiji izvajalcev z aktivnim sodelovanjem uporabnikov ter spoštovanju njihovih pravic in dostojanstva. Sočasno vsebina predloga omogoča enakopravno vključevanje različnih družbenih skupin oziroma njihovih predstavnikov v načrtovanje, sprejemanje in aktivno sodelovanje pri izvajanju storitev ter ustvarjanje pogojev zdravega načina življenja.

## FAZE OPERACIJE IN PREDVIDENE AKTIVNOSTI

Izvedbena struktura projekta ima 3 ravni. Prvo raven tvorijo 3 faze, ki v zaporedju realizacije specifičnih ciljev omogočajo realizacijo sistema socialne varnosti od oblikovanja mreže partnerjev in udeležencev ter sodelujočih subjektov izvajalcev in uporabnikov, do analize obstoječega dejanskega stanja, ugotovitve realnih dolgoročnih možnosti in potreb do oblikovanje celovitega sistema socialne varnosti vseh deležnikov, ki dolgoročno vključuje tudi tvorbo sodelovanje izvajalcev in uporabnikov socialnih storitev.

V nadaljevanju je tabela vsebine aktivnosti vseh treh faze izvedbe projekta.

**Struktura projekta po fazah / aktivnostih / nalogah**

| faza      | aktiv.                         | ime/opis                                    | trajanje        | udeležba |    |    |
|-----------|--------------------------------|---------------------------------------------|-----------------|----------|----|----|
|           |                                |                                             |                 | vp       | p2 | p3 |
| <b>F1</b> | <b>Oblikovanje partnerstva</b> |                                             |                 |          |    |    |
|           | <b>A1</b>                      | <b>Koordinacija F1</b>                      | 1/2019 - 3/2019 |          |    | 1  |
|           |                                | Koordinacija F1                             |                 |          |    | 1  |
|           | <b>A2</b>                      | <b>Definiranje vlog in nalog</b>            | 1/2019 - 1/2019 | 4        | 3  | 3  |
|           |                                | a) koordinacija F1/A2                       |                 | 1        |    |    |
|           |                                | b) priprava osnovnih izhodišč delovanja     |                 | 1        | 1  | 1  |
|           |                                | c) definiranje vlog in nalog partnerjev     |                 | 1        | 1  | 1  |
|           |                                | d) sistem spremljanja izvajanja nalog       |                 | 1        | 1  | 1  |
|           | <b>A3</b>                      | <b>Opredelitev organizacije dela</b>        | 2/2019 - 3/2019 | 4        | 3  | 3  |
|           |                                | a) koordinacija F1/A3                       |                 | 1        |    |    |
|           |                                | b) oblikovanje modela organizacije dela     |                 | 1        | 1  | 1  |
|           |                                | c) konstituiranje projektnega tima          |                 | 1        | 1  | 1  |
|           |                                | d) naloge in pristojnosti projektnega tima  |                 | 1        | 1  | 1  |
|           | <b>A4</b>                      | <b>Postavitev strateškega načrta</b>        | 2/2019 - 3/2019 | 3        | 4  | 3  |
|           |                                | a) koordinacija F1/A4                       |                 |          | 1  |    |
|           |                                | b) definiranje elementov strateškega načrta |                 | 1        | 1  | 1  |
|           |                                | c) priprava akcijskega načrta               |                 | 1        | 1  | 1  |
|           |                                | d) definiranje komunikacijskega načrta      |                 | 1        | 1  | 1  |
|           | <b>A5</b>                      | <b>Skupne spremljajoče aktivnosti</b>       | 1/2019 - 3/2019 | 4        | 3  | 3  |
|           |                                | a) koordinacija F1/A5                       |                 | 1        |    |    |
|           |                                | b) opredelitev strukture za izvedbo         |                 | 1        | 1  | 1  |
|           |                                | c) operativno spremljanje in poročanje      |                 | 1        | 1  | 1  |
|           |                                | d) obveščanje in promocija                  |                 | 1        | 1  | 1  |



## Struktura projekta po fazah / aktivnostih /nalogah

| faza | aktiv.                          | ime/opis                                         | trajanje        | vp | p2 | p3 | udeležba |
|------|---------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------|----|----|----|----------|
| F2   | Identifikacija stanja           |                                                  |                 |    |    |    |          |
| A1   | Koordinacija F2                 | Koordinacija F2                                  | 4/2019 - 6/2019 |    | 1  |    |          |
| A2   | Priprava strokovnega gradiva    | a) koordinacija F2/A2                            | 4/2019 - 5/2019 | 4  | 3  | 3  |          |
|      |                                 | b) izbor lokalnih aktivistov                     |                 | 1  | 1  | 1  |          |
|      |                                 | c) priprava gradiva za dogodke                   |                 | 1  | 1  | 1  |          |
|      |                                 | d) delavnica za usposabljanje aktivistov         |                 | 1  | 1  | 1  |          |
| A3   | Izvedba dogodkov in anketiranje | a) koordinacija F2/A3                            | 5/2019 - 6/2019 | 4  | 3  | 3  |          |
|      |                                 | b) izdelava načrta dogodkov                      |                 | 1  | 1  | 1  |          |
|      |                                 | c) organizacija izvedbe dogodkov                 |                 | 1  | 1  | 1  |          |
|      |                                 | d) izvedba anketiranja in ostalih dogodkov       |                 | 1  | 1  | 1  |          |
| A4   | Indikacija stanja in potreb     | a) koordinacija F2/A4                            | 5/2019 - 6/2019 | 3  | 3  | 4  |          |
|      |                                 | b) pridobivanje uradnih podatkov                 |                 | 1  | 1  | 1  |          |
|      |                                 | c) analiza obstoječih social. Progr. In storitev |                 | 1  | 1  | 1  |          |
|      |                                 | d) ugotavljanja dejanskega stanja potreb         |                 | 1  | 1  | 1  |          |
| A5   | Skupne spremljajoče aktivnosti  | a) koordinacija F2/A5                            | 4/2019 - 6/2019 | 4  | 3  | 3  |          |
|      |                                 | b) analiza in evalvacija izvedenih aktivnosti    |                 | 1  | 1  | 1  |          |
|      |                                 | c) operativno spremljanje in poročanje           |                 | 1  | 1  | 1  |          |
|      |                                 | d) obveščanje in promocija                       |                 | 1  | 1  | 1  |          |

| faza      | aktiv.                       | ime/opis                                      | trajanje         | vp | p2 | p3 |  |
|-----------|------------------------------|-----------------------------------------------|------------------|----|----|----|--|
| <b>F3</b> | <b>Oblikovanje produktov</b> |                                               |                  |    |    |    |  |
|           | <b>A1</b>                    | <b>Koordinacija F3</b>                        | 7/2019 - 9/2019  | 1  |    |    |  |
|           |                              | Koordinacija F3                               |                  | 1  |    |    |  |
|           | <b>A2</b>                    | <b>Analiza in obdelava podatkov</b>           | 7/2019 - 7/2019  | 4  | 3  | 3  |  |
|           |                              | a) koordinacija F3/A2                         |                  | 1  |    |    |  |
|           |                              | b) klasifikacija zbranih podatkov             |                  | 1  | 1  | 1  |  |
|           |                              | c) analiza pridobljenih podatkov              |                  | 1  | 1  | 1  |  |
|           |                              | d) obdelava vseh zbranih podatkov             |                  | 1  | 1  | 1  |  |
|           | <b>A3</b>                    | <b>Definiranje potreb in ciljev</b>           | 8/2019 - 9/2019  | 3  | 4  | 3  |  |
|           |                              | a) koordinacija F3/A3                         |                  |    | 1  |    |  |
|           |                              | b) opredelitev dejanskega stanja potreb       |                  | 1  | 1  | 1  |  |
|           |                              | c) definiranje ciljev in potreb razvoja       |                  | 1  | 1  | 1  |  |
|           |                              | d) ugotavljanje pogojev in možnih rešitev     |                  | 1  | 1  | 1  |  |
|           | <b>A4</b>                    | <b>Oblikovanje končnik produktov</b>          | 8/2019 - 9/2019  | 4  | 3  | 3  |  |
|           |                              | a) koordinacija F3/A4                         |                  | 1  |    |    |  |
|           |                              | b) oblikovanje novi predlogov in rešitev      |                  | 1  | 1  | 1  |  |
|           |                              | c) izbor novih programov in storitev          |                  | 1  | 1  | 1  |  |
|           |                              | d) predlog sistema socialne varnosti          |                  | 1  | 1  | 1  |  |
|           | <b>A5</b>                    | <b>Skupne spremljajoče aktivnosti</b>         | 7/2019 - 10/2019 | 4  | 3  | 3  |  |
|           |                              | a) koordinacija F3/A5                         |                  | 1  |    |    |  |
|           |                              | b) analiza in evalvacija izvedenih aktivnosti |                  | 1  | 1  | 1  |  |
|           |                              | c) operativno spremljanje in poročanje        |                  | 1  | 1  | 1  |  |
|           |                              | d) obveščanje in promocija                    |                  | 1  | 1  | 1  |  |

## 4 OPREDELITEV RAZVOJNIH MOŽNOSTI IN CILJEV INVESTICIJE TER USKLAJENOST Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI

Negativni trendi demografskega razvoja nakazujejo, da bo l. 2035 vsak četrti Slovenec starejši od 65 let, kar bo povzročilo velik primanjkljaj aktivnega prebivalstva in posledično padec gospodarske rasti ter povečanje stroškov za socialno varnost ali potrebo za še več socialnih programov in storitev, ki bodo omogočile zdravo in aktivno življenje tudi za starejšo populacijo prebivalstva.

Realizacija vsebine te operacije je zato osredotočena k realizaciji ukrepov in odpravi navedenih bistvenih socialnih problemov, izboljšanju odnosov med ljudmi in povečanju zdravega aktivnega prebivalstva, kar bo omogočilo večjo vključenost, gospodarsko rast ter večjo kakovost bivanja življenja vseh struktur prebivalstva na podeželju!

Uspešno izvedena operacija bo podlaga za nadaljevanje in novo investicijsko operacijo v skupinske bivalne objekte (za starejše in mlade) s pripadajočo opremo, izobraževanje mladih kadrov, posledično nova delovna mesta za aktiviranje socialnega podjetništva v funkciji de-institucionalizacije javnih storitev.

### 4.1 CILJI PROJEKTA

**Osnovni splošni cilj** te operacije je v lokalnem okolju zagotoviti boljše pogoje življenja in večjo gospodarsko ter socialno vključenost vseh prebivalcev, z angažiranjem lastnih kadrovskih potencialov.

**Končni cilj ali produkt** operacije pa je pilotski model neformalnega sistema socialne varnosti na lokalnem nivoju, ki obsega ustrezne socialne programe in storitve za dolgoročne potrebe ciljnih skupin celotnega območja LAS.

**Specifičen cilj** operacije je socialna varnost in skrb za človeka, še posebej za ranljive skupine starejših, mladih izobraženih, brezposelnih, žensk in oskrbovancev, saj se vedno bolj kopičijo problemi in slabšajo pogoje za življenje, zaradi vedno večje neučinkovitosti institucionalnega načina reševanja vsakdanjih družbenih ali socialnih problemov.

**Drugi cilji operacije** se nanašajo na zmanjšanje posledic, saj se zaradi demografskih sprememb povečujejo izdatki za pokojnine, zdravstvo, dolgotrajno oskrbo itd. Starejši se velikokrat soočajo s finančnimi primanjkljaji, zaradi prenizkih pokojnin, ki vodijo v revščino in socialno izključenost.

Težave nastopijo tudi, ko stari ljudje ne zmorejo več samostojno živeti na svojih domovih in ko njihovi svojci ne morejo ustrezno odgovoriti na njihove potrebe po pomoči in podpori. Tako so posledice večjega števila starih ljudi povezane tudi s področjem institucionalnega varstva, socialnega varstva, zdravstva in z zaposlovanjem.

Vse aktivnosti operacije so usmerjene k izboljšanja pogojev bivanja in višja kakovosti življenja vseh prebivalcev, tudi permanentno odpravljanje socialnih problemov, težav in vzrokov, ki



blokirajo gospodarsko rast oz, skupni družbeno-ekonomski razvoj vseh deležnikov na podeželju in sočasno ustvarjanje pogojev za boljše sodelovanje in medsebojne odnose ter bolj zdravo okolje in življenje ljudi!

Z ustreznim in sodobnim sistemom socialnega varstva, novimi programi in storitvami, bomo z neformalnimi oblikami podpore in pomoči omogočili vsem ranljivih skupin, kot so: starejši, ženske, mladi, brezposelne, invalidi, otroci oz. drugim pomoči potrebnim, višjo stopnjo socialne varnosti in kakovost življenja ter boljše pogoje bivanja za vse generacije prebivalstva.

Zato je potrebno prilagoditi obstoječe sisteme, razviti nove (inovativne) programe za pomoč in podporo starim ljudem in njihovim neformalnim oskrbovalcem, na način, da tovrstne programe soustvarijo skupaj z izvajalci programov. To je tudi izhodiščni namen projekta, oz. realizacija vsebine te operacije.

## 4.2 CILJNE SKUPINE

V operacijo so vključene vse ranljive ciljne skupine (ženske, mladi, študenti, invalidi, starejši, oskrbovanci in brezposelni), kot je opredeljeno v SLR LAS ZSŠD.

Že v 1. fazi oblikovanja partnerstva, projektnega tima, načrtovanja, definiranja nalog ter priprave potrditev načrta vsebine partnerji na operaciji vključujejo predstavnike ciljnih skupin.

V drugi fazi zbiranja in pridobivanja informacij o razmerah in stanju na terenu z intervjuji, anketami in drugimi dogodki, bo sodelovanje ranljivih skupin s partnerji ter uporabniki in izvajalci v operaciji največje, kjer bodo pri ugotavljanju dejanskega stanja potreb in možnosti z aktivno participacijo prispevali vsi sodelujoči konkretne predloge in rešitve ter potrebne razvojne spremembe, glede na obstoječe stanje.

V zadnji fazi bodo, po analizi vseh pridobljenih informacij in podatkov s terena, v operacijo vključeni tudi strokovni sodelavci, starši in svojci, kot zastopniki ciljnih skupin, mladih ter predstavniki institucij formalnega sistema socialnega varstva in skrbstva, da participirajo svoj delež pri oblikovanju ustreznih programov in potrebnih storitev, kot tudi najbolj ustreznega koncepta oz. modela celotnega sistema socialnega varstva.

Operacija »socialna varnost ali boljše življenje za vse« bo tako vključila in povezala vse ranljive ciljne skupine iz SLR ZSŠD in vse sektorje (javni, neprofitni,...so. p. ) ter pripravila podlage za aktiviranje socialnega podjetništva v povezavi s strokovnimi javnimi institucijami in strokovnjaki iz lokalnega okolja.

## 4.3 Skladnost projekta s Strategijo razvoja Zgornje Savinjske in Šaleške doline 2014-2020

*V Strategiji razvoja Zg. Savinjske doline in SWOT analizi razvojnih potreb so prepoznane ranljive ciljne skupine za to lokalno območje in sicer: a) mladi brezposelni in tisti, ki se še šolajo oz. študenti in b) obnemogli starejši in oskrbovalci starejših.*

*»Naraščanje brezposelnosti, zlasti med mladimi, med katerimi je veliko visoko izobraženih, je v celotni Sloveniji zaskrbljujoče. Brezposelnost med mladimi je najvišja v vsej zgodovini. Kljub temu, da je ta generacija najbolj izobražena v zgodovini človeštva, se ne more uveljaviti na trgu*



*dela. Pomanjkanje delovnih mest za mlade je največji problem te generacije. Vse manj je namreč rednih in trajnih oblik dela. Stopnja brezposelnosti med mladimi je problem tudi na območju LAS ZSŠD, saj je precej višja od splošne stopnje brezposelnosti.*

*Kot ranljivo skupino je območje identificiralo tudi skupino **starejših oseb**, predvsem tistih, ki ne morejo več v celoti skrbeti zase. Dejstvo je, da se prebivalstvo stara tudi na obravnavanem območju in da je za te ljudi potrebno ustrezno poskrbeti. Vseh starejših ljudi ni smiselno in tudi ni možno spraviti v neke institucionalizirane oblike, kot so npr. domovi, ampak je potrebno poiskati druge oblike, da se jim zagotovi čim bolj normalno življenje. Pri tem je bil izpostavljen problem mobilnosti starejših, možnost varstva in oskrbe na domu, predvsem pa tudi problem, da nekdo (praviloma družinski člani) mora prevzeti določeno skrb zanje. Tako da v sklopu reševanja tega problema pridemo tudi do problema zagotavljanja **oskrbovalcev**, saj današnji tempo življenja daje vse manj možnosti, predvsem pa časa, za te aktivnosti.”*

Vsebina operacije je osredotočena na 4. tematsko področje SLR LAS ZSŠD in obsega populacijo v katero spadajo mladi (do 30 let), ženske, starejši in oskrbovanci, ki jim SLR posveča posebno pozornost, saj so te ciljne skupine poleg brezposelnih, najbolj ranljive in predstavljajo veliko breme za aktivno populacijo. Problemi in težave ljudi iz ciljnih skupin, neposredno obremenjujejo delovno aktivne sorodnike, neposredno negativno vplivajo na splošno stopnjo konkurenčnosti in produktivnosti dela, hkrati pa so precej veliko breme ali strošek družinskega proračuna ter proračuna lokalne skupnosti in države.

Problem izobraženih **mladih in brezposelnih**, kot ranljivih skupin, je še posebej viden na podeželju, kjer je vedno večji deficit znanja in drugih razvojnih faktorjev, kar zelo negativno vpliva na gospodarski in družbeni razvoj, saj večina mladih odhaja v mesto, kjer je več priložnosti za izobraževanje, zabavo in zaposlitev. Posledica takšne migracije mladih iz podeželja v mesto, pa povzroča pomanjkanje znanja in podjetniških spodbud ter idej, ki so gonilo razvoja na vseh področjih življenja in dela na podeželju.

Drugi pomemben dejavnik vedno večjih socialnih problemov celotne družbe je **staranje prebivalstva**. Življenjska doba se je v zadnjih dveh desetletjih povečala za štiri leta, kar pomeni, da se prebivalstvo hitro stara in na drugi strani se je v zadnjih tridesetih letih rodnost bistveno zmanjšala. Staranje prebivalstva postaja tako ključni problem celotne družbe in še posebej ranljivih skupin **starejših in oskrbovalcev**.

Operacija »socialna varnost ali boljše življenje za vse« bo tako vključila in povezala vse ranljive ciljne skupine iz SLR ZSŠD in vse sektorje (javni, neprofitni,...so. p. ), hkrati pa pripravila podlage za aktiviranje socialnega podjetništva v povezavi s strokovnimi institucijami in strokovnjaki iz lokalnega okolja.

#### **4.4 Skladnost projekta s Kohezijskimi cilji in politikami države**

Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2013–2020 predpostavlja, da so pri izvajanju sistema socialnega varstva in oblikovanju rešitev vključeni različni akterji (država, lokalna skupnost, institucije, organizacije, uporabniki itd.) in da morajo socialne storitve in programi z integriranim pristopom ustrezati raznolikim potrebam uporabnikov ter vključevati možnost uporabnikovega odločanja pri izboru. Prav tako morajo biti storitve in



programi vsem krajevno, informacijsko in fizično dostopni in dosegljivi, kar je tudi eden od ciljev obstoječe operacija.

Operacija bo omogočila realizacijo socialne politike države z novimi dostopnimi programi in storitvami za vse tiste, ki pomoč najbolj potrebujejo, sočasno pa zmanjšala ali odložila vključevanje v institucionalne oblike varstva ter zagotovila pogoje za proaktivno dolgoročno delovanje v korist uporabnikov ter izvajanje storitev preko socialnih podjetij, da bodo ljudje boljšega zdravja in čim dlje aktivno vključeni v svojem domačem okolju ter med svojimi najdražjimi.

Ta operacija bo osnova za naslednjo investicijsko operacijo, ki bo nadgradnja obstoječe in financirana iz državnega proračuna. Nova operacija bo, z investicijo v skupnostne bivalne objekte (dnevni center za starejše) s pripadajočo opremo, omogočila usposabljanje in zaposlitev novih strokovnih kadrov po programu in modelu, ki bo produkt te operacije!

Takšne oblike skupnostne storitve bodo: dnevno bivanje v dnevni centrih za starejše s programi za zdravo in aktivno življenje, psiho-fizična pomoč in terapija, pomoč na domu, patronažna služba in nega na domu, osebna asistenca ter pomoč in podpora starostnikom, odraslim in otrokom z invalidnostjo ter težavam v duševnem zdravju in razvoju, pri vsakdanjih opravilih, ki jih ranljive skupine same brez pomoči, zaradi različnih psiho-fizičnih težav niso več sposobne zadovoljivo opravljati in posledično bremenijo aktivno populacijo (bolniške, stresi, pogoste bolezni, družinski spori,...itd).

Na ta način bo v celoti realiziran inovativni pristop k oblikovanju in realizaciji učinkovitega sistema socialne varstva in skrbstva, saj v vseh fazah snovanja ali oblikovanja omogoča pri izvajanje novih programov in storitev v katerih aktivno sodelujejo vsi izvajalci, uporabniki in njihovi svojci z ustrezno podporo stroke in pristojnih institucij!

Bistveno za izvedbo operacije je, da se z ustreznim sistemom varstva ranljivih skupin in prilagojenimi programi zaustavi proces strukturne degradacije podeželja, kjer mladi zaradi različnih dejavnikov zapuščajo podeželje in se prebivalstvo stara, zato moramo, z upoštevanjem posameznikovih potreb in razumevanjem njegovega socialnega okolja, oblikovati nove dovolj prožne oz. prilagodljive storitve in programe.

Pri tem je predvsem pomembno, da se krepí moč uporabnika in se zmanjšuje proces njegove destigmatizacije ter se ga aktivno vključi v proces odločanja o kontinuiranem izvajanju storitev in programov. Le ti morajo biti vselej v uporabnikovo korist, torej usmerjeni k zaželenim rezultatom!

## **5 OPREDELITEV VRSTE INVESTICIJE, PREGLED PO FAZAH TER OCENA STROŠKOV INVESTICIJE**

Operacija spada v tako imenovane mehke projekte, kjer gre za zaporedje faz in realizacijo aktivnosti, ki so usmerjene k oblikovanju pogojev za oblikovanje sistema socialne varnosti na nivoju lokalne skupnosti z ustreznimi novimi socialnimi storitvami ter pripravi informacij, ki

bodo predstavljale realno osnovo za izvedbo investicijskega projekta sestavljenega iz treh delovnih modulov in sicer: a) izgradnjo objekta za bivanje, b) opreme in prostor za psihofizično terapijo in c) bazo za socialni servi na terenu

Za izvedbo operacije so predvideni naslednji stroški po posameznik partnerjih, ki so primarno stroški dela:

Vp - Razvojni center KOSOP so. p. v vrednosti 51.346,50 EUR neto

P2 - Občina Nazarje v vrednosti 5.956,00,00 EUR neto

P3 - Društvo upokojencev v vrednosti 9.455,50,00 EUR neto

Skupna vrednost operacije je **69.530.00** eur od tega vrednost sofinaciranja EU je **53.406,40** eur in vrednost lastnih finančnih sredstev je **16.123,60** eur.

## 5.1 FAZE, AKTIVNOSTI IN VLOGE PARTNERJEV

Operacija je sestavljena iz 3 delovnih paketov oziroma faz v okviru katerih pa bodo potekale aktivnosti in sicer v vsaki fazi po 5 aktivnosti, kot je razvidno spodaj.

### Faze in aktivnosti ter vloga partnerjev

| faza | aktiv.                         | opis/ime                        | vp | p2 | p3 |
|------|--------------------------------|---------------------------------|----|----|----|
| F1   | <b>Oblikovanje partnerstva</b> |                                 |    |    |    |
|      | A1                             | Koordinacija F1                 | VO |    |    |
|      | A2                             | Definiranje vlog in nalog       | MI | HI | HI |
|      | A3                             | Opredelitev organizacije dela   | MI | HI | HI |
|      | A4                             | Postavitev strateškega načrta   | HI | MI | HI |
|      | A5                             | Skupne spremljajoče aktivnosti  | MI | HI | HI |
| F2   | <b>Identifikacija stanja</b>   |                                 |    |    |    |
|      | A1                             | Koordinacija F2                 |    | VO |    |
|      | A2                             | Priprava strokovnega gradiva    | MI | HI | HI |
|      | A3                             | Izvedba dogodkov in anketiranje | MI | HI | HI |
|      | A4                             | Indikacija stanja in potreb     | HI | HI | MI |
|      | A5                             | Skupne spremljajoče aktivnosti  | MI | HI | HI |
| F3   | <b>Oblikovanje produktov</b>   |                                 |    |    |    |
|      | A1                             | Koordinacija F3                 | VO |    |    |
|      | A2                             | Analiza in obdelava podatkov    | MI | HI | HI |
|      | A3                             | Definiranje potreb in ciljev    | HI | MI | HI |
|      | A4                             | Oblikovanje končnik produktov   | MI | HI | HI |
|      | A5                             | Skupne spremljajoče aktivnosti  | MI | HI | HI |

Opomba: VO= koordinator; HI= intenzivno; MI= aktivno

## 5.2 INVESTICIJSKI STROŠKI (korekcija marec 2019)

Posamezne vrednosti stroškov po virih, tipih in partnerjih podane v spodnji tabeli.



1. Stroški po virih, letih črpanja in partnerjih so razvidni iz spodnje tabele:

| Finančna konstrukcija operacije po letih in virih financiranja (v EUR, na 2 decimalki) |                      |                              |                |                  |                  |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|----------------|------------------|------------------|------------------|
| Vir financiranja                                                                       | Proračunska postavka | Realizirano do vključno 2017 | Plan leto..... | Plan leto 2019   | Plan leto 2020   | SKUPAJ           |
| ESRR-EU                                                                                |                      | 0,00                         | 0,00           | 35.181,49        | 18.224,90        | 53.406,40        |
| drugo                                                                                  |                      | 0,00                         | 0,00           | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| <b>A) Skupaj Republika Slovenija</b>                                                   |                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>    | <b>35.181,49</b> | <b>18.224,90</b> | <b>53.406,40</b> |
| Nosilec operacije/partner (po posameznih partnerjih)                                   |                      |                              |                |                  |                  |                  |
| Zavod Razvojni center kooperativ in s                                                  |                      | 0,00                         | 0,00           | 7.364,01         | 3.829,29         | 11.193,30        |
| Občina Nazarje                                                                         |                      | 0,00                         | 0,00           | 1.410,12         | 705,08           | 2.115,20         |
| Društvo upokojencev Nazarje                                                            |                      | 0,00                         | 0,00           | 1.864,86         | 950,25           | 2.815,10         |
| 0                                                                                      |                      | 0,00                         | 0,00           | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
|                                                                                        |                      | 0,00                         | 0,00           | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
|                                                                                        |                      | 0,00                         | 0,00           | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
|                                                                                        |                      | 0,00                         | 0,00           | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| <b>B) Skupaj vključeni partnerji</b>                                                   |                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>    | <b>10.638,99</b> | <b>5.484,62</b>  | <b>16.123,60</b> |
| Ostali viri                                                                            |                      |                              |                |                  |                  |                  |
|                                                                                        |                      | 0,00                         | 0,00           | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
|                                                                                        |                      | 0,00                         | 0,00           | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
|                                                                                        |                      | 0,00                         | 0,00           | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
| <b>C) Skupaj ostali viri</b>                                                           |                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>    | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
| <b>SKUPAJ VSI VIRI (A+B+C)</b>                                                         |                      | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>    | <b>45.820,48</b> | <b>23.709,52</b> | <b>69.530,00</b> |

2. Stroški po partnerjih so razvidni iz spodnje tabele:

**Projekt SOVABOBI po stroških / partnerjih**

|                              |                                |                  | vp*              | p2*             | p3*              |
|------------------------------|--------------------------------|------------------|------------------|-----------------|------------------|
| <b>1</b>                     | <b>delo</b>                    | <b>53.558,00</b> | <b>46.846,50</b> | <b>1.606,00</b> | <b>5.105,50</b>  |
| 1,1                          | plače                          | 52.558,00        | 46.246,50        | 1.606,00        | 4.705,50         |
| 1,2                          | potovanja                      | 1.000,00         | 600,00           |                 | 400,00           |
| 1,3                          | drugo (ŠS)                     |                  |                  |                 |                  |
| <b>2</b>                     | <b>mat+stor+inv.</b>           | <b>7.800,00</b>  | <b>2.700,00</b>  | <b>2.550,00</b> | <b>2.550,00</b>  |
| 2,1                          | material                       |                  |                  |                 |                  |
| 2,21                         | AM opreme (ESRR)               | 600,00           | 300,00           | 150,00          | 150,00           |
| 2,22                         | oprema in opredm. OS           |                  |                  |                 |                  |
| 2,23                         | neopredm. OS (ESRR)            |                  |                  |                 |                  |
| 2,3                          | gradnje neprem.                |                  |                  |                 |                  |
| 2,4                          | storitve                       | 1.800,00         | 600,00           | 600,00          | 600,00           |
| 2,5                          | promocija                      | 5.400,00         | 1.800,00         | 1.800,00        | 1.800,00         |
| <b>3</b>                     | <b>nakup zemljišč</b>          |                  |                  |                 |                  |
| <b>4</b>                     | <b>prisp. v naravi (EKSRP)</b> |                  |                  |                 |                  |
| <b>5</b>                     | <b>zunanji</b>                 | <b>5.400,00</b>  | <b>1.800,00</b>  | <b>1.800,00</b> | <b>1.800,00</b>  |
|                              | US (brez DDV)                  | 66.758,00        | 51.346,50        | 5.956,00        | 9.455,50         |
| <b>6. UPR.STR</b>            |                                | <b>66.758,00</b> | <b>51.346,50</b> | <b>5.956,00</b> | <b>9.455,50</b>  |
| <b>SUBVENCIJE (80 %)</b>     |                                | <b>53.406,40</b> | <b>41.077,20</b> | <b>4.764,80</b> | <b>7.564,40</b>  |
| <b>7. NEUP.STROŠKI (DDV)</b> |                                | <b>2.772,00</b>  | <b>924,00</b>    | <b>924,00</b>   | <b>924,00</b>    |
| <b>8. VSI STROŠKI</b>        |                                | <b>69.530,00</b> | <b>52.270,50</b> | <b>6.880,00</b> | <b>10.379,50</b> |
| <b>LASTNI VLOŽEK</b>         |                                | <b>16.123,60</b> | <b>11.193,30</b> | <b>2.115,20</b> | <b>2.815,10</b>  |

Opomba: \* povračljiv DDV

vp\* RC KOSOP  
p2\* Občina Nazarje  
p3\* DU Nazarje

| KONTROLA     | EUR      | % US |    |
|--------------|----------|------|----|
| Koordinacija | 5.529,85 | 8,3  | OK |
| Promocija    | 5.400,00 | 8,1  | OK |

\*DIIP - SOVABOBI – Socialna varnost ali boljše bivanje za vse\*

Partnerji : Občina Nazarje, Društvo upokojencev in Razvojni center KOSOP so. p. Nazarje



## 6 OPREDELITEV TEMELJNIH PRVIN, KI DOLOČAJO INVESTICIJO

### 6.1 Strokovne podlage za pripravo DIIP

- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, Uradni list RS, št. 60/2006 in 54/2010, 27/2016 – minimalna vsebina v skladu z 11. členom Uredbe.
- javni poziv za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS Zgornje Savinjske in Šaleške doline v letih 2018 in 2019 (objavljen 16. 1. 2018, rok za prejem ponudb projektov 26. 4. 2018).

### 6.2 Predhodna dokumentacija

DIIP je bil izdelan na osnovi predloga razvojnih projektov za RRP Savinjske regije 2014-20 in predloga [»Ukrepev za zadovoljevanje lokalnih potreb na področju socialnega varstva v Zgornji Savinjski dolini \(2014-20\)«](#) ( dr. Liljana Rihter, Srečko Prislan in Renata Juvan Roban). Namenjen je »start-up« projektu s ciljem realizirati ustrezen model sistema socialne varnosti v neformalni obliki oz. neposredne podpore in pomoči. Po potrditvi DIIP vseh partnerjev bo potrebno narediti projektno vlogo in se prijaviti na razpisu LAS-a.

### 6.3 Lokacija

V okviru financiranja projektov iz ESRR sklada za LAS projekte se bodo vse aktivnosti izvajale v urbanih centrih, kot so : Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Gornji grad, Ljubno, Luče, Solčava, Šmartno ob Paki, Šoštanj, Šmartno ob Dreti in Topolšica.

### 6.4 Vpliv investicije na okolje

Z vzpostavitvijo dolgoročnega sistema socialne varnosti in načrtovanimi rezultati operacije, ob sodelovanjem lokalne skupnosti, ciljnih skupin in stroke, bo zagotovljeno trajno izvajanje socialnih programov in storitev v prihodnosti (oz. časovno neomejeno). Učinki operacije bodo prispevala k izboljšanju zdravja ljudi ter večjo socialno varnost vseh ranljivih skupin, sočasno pa povečala delovno učinkovitost prebivalstva na vseh področjih dela, kar bo omogočilo neposredno družbeno, gospodarsko in okoljsko korist.

### 6.5 Dinamika izvajanja projekta s finančnim načrtom (korekcija marec 2019)

Finančni načrt operacije po letih in izvajalcih je naslednji:

| tip | vir    | vrednosti kot vsi stroški |           |           |           |           | TOT       |
|-----|--------|---------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|     |        | do 2016                   | leto 2018 | leto 2019 | leto 2020 | leto 2021 |           |
| A   | ESRR   |                           |           | 35.181,50 | 18.224,90 |           | 53.406,40 |
| B   | lastni |                           |           | 10.638,98 | 5.484,62  |           | 16.123,60 |
| C   | ostali |                           |           |           |           |           |           |
| TOT | SKUPAJ |                           |           | 45.820,48 | 23.709,52 |           | 69.530,00 |
|     |        |                           |           |           |           |           | OK        |

Lastni vložek po partnerjih (se vnaša kot podatek)

|        |                |  |  |           |          |  |           |
|--------|----------------|--|--|-----------|----------|--|-----------|
| lastni | RC KOSOP       |  |  | 7.364,01  | 3.829,29 |  | 11.193,30 |
| lastni | Občina Nazarje |  |  | 1.410,12  | 705,08   |  | 2.115,20  |
| lastni | DU Nazarje     |  |  | 1.864,85  | 950,25   |  | 2.815,10  |
|        |                |  |  |           |          |  |           |
| lastni | SKUPAJ         |  |  | 10.638,98 | 5.484,62 |  | 16.123,60 |



## 6.6 Terminski načrt po fazah realizacije projekta

Projekt SOVABOBI bo trajal 10 mesecev s pričekom izvajanja aktivnosti s 1. januarjem in bo trajal do 31. 10. 2019. Prva in druga faza bosta trajale 3 mesec3, tretja faza pa 4 mesece

V drugi fazi izvajanja je načrtovano 12 dogodkov v obliki okroglih miz, kreativnih sestankov, anket, intervjujev izvajalcev in uporabnikov socialnih storitev in promocij rezultatov.

| faza | aktv. | opis                            | leto<br>mes | 2019 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|------|-------|---------------------------------|-------------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
|      |       |                                 |             | 1    | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| F1   | A1    | Koordinacija F1                 |             |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|      | A2    | Definiranje vlog in nalog       |             |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|      | A3    | Opredelitev organizacije dela   |             |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|      | A4    | Postavitev strateškega načrta   |             |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|      | A5    | Skupne spremljajoče aktivnosti  |             |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
| F2   | A1    | Koordinacija F2                 |             |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|      | A2    | Priprava stokovnega gradiva     |             |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|      | A3    | Izvedba dogodkov in anketiranje |             |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|      | A4    | Indikacija stanja in potreb     |             |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|      | A5    | Skupne spremljajoče aktivnosti  |             |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
| F3   | A1    | Koordinacija F3                 |             |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|      | A2    | Analiza in obdelava podatkov    |             |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|      | A3    | Definiranje potreb in ciljev    |             |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|      | A4    | Oblikovanje končnih produktov   |             |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|      | A5    | Skupne spremljajoče aktivnosti  |             |      |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

## 7 UGOTOVITEV SMISELNOSTI IN MOŽNOSTI NADALJNJE PRIPRAVE DOKUMENTACIJE

Projekt SOVABOBI vsebinsko usmerjen v analizo stanja in razvoj sistema socialne varnosti, ki bo zagotavlja dolgoročno zadovoljevanje potreb po socialni varnosti primarno ciljnim skupinam in sekundarno ostalim struktur prebivalstva v ruralnem območju SAŠA subregije. Izvajal se bo v l. 2019 in njegovi rezultati bodo podlaga za nadaljevanje investicijskega projekta v stanovanske objekte, kadre in nova delovna mesta, oz. trajno zagotavljanje pogojev za izvajanje dolgoročne oskrbe in socialne varnosti vseh ranljivih ciljnih skupin.

Demografski trendi ter migracije mladih iz podeželja v mesta kažejo na vedno večjo potrebo po realizaciji ustreznih ukrepov in projektov s katerimi bomo zaustavili negativne družbeno-ekonomske trende razvoja ter zagotavljali vsem generacijam človeka dostojno in zdravo življenje, zato je miselno nadaljevati z aktivnostmi za pripravo projekta in se prijaviti na 2. javni poziv za izbor operacij LAS ZŠSD za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS Zgornje Savinjske in Šaleške doline v letih 2019 in dalje.

Glede na dejstvo, da je za realizacijo projekta možno pridobiti sofinanciranje iz ESRR sklada v višini 80 % upravičenih stroškov ter vsebina dolgoročno zagotavlja izvajanje socialne politike države oz. omogoča zagotavljanje potreb po dolgotrajni socialni varnosti, se ocenjuje, da je investicija upravičena naložba.

## 8 PRIKAZ REZULTATOV PROJEKTA/INVESTICIJE

Rezultati projekta SOVABOBI bodo posledica izvajanja posameznih zaporednih faz aktivnosti projekta in ne bodo imeli takojšnje optimalne finančne in družbene učinke, saj je za tovrstne



razvojne projekte značilno, da se učinki realizacije, kot trajne pozitivne posledice za družbeno ekonomski oz. gospodarski razvoj območja na katerem se projekt izvaja, izrazijo še-le po izvedbi vsake aktivnosti projekta, zato tudi prijavitelj in partnerji ne pričakujejo optimalnih neposrednih učinkov investicije projekta že ob izvajanju, temveč bo njihovo pravo vrednost mogoče izraziti ter izmeriti po aktivaciji organiziranih struktur izvajalcev in uporabnikov socialnih storitev, oz. ciljnih skupin ter z načrtovanim investicijskim projektom, ki bo neposredno sledil po zaključku izvedbe tega projekta.

Pozitivni rezultati investicije projekta se bodo izrazili v dolgoročnih razvojnih učinkih, kot so:

- načrtna in organizirana aktivacija uporabnikov socialnih storitev oz. ciljnih skupin in njihova aktivna vključitev v analizo stanja, oblikovanje dejanski potreb po socialnih storitvah, tvornega sodelovanja pri dolgoročnem razvoju in izvajanju storitev ter ukrepov za socialno varnost na lokalnem nivoju,
- izboljšanje sodelovanje med izvajalci socialni storitev ter njihove učinkovitosti z izboljšanjem pogojev za delo, izobraževanjem in promocijo njihove dejavnosti,
- vzpostavitev dolgoročnega sistema socialne varnosti na lokalnem nivoju, ki ga tvorijo skupaj vsi izvajalci in uporabniki socialnih storitev,
- izboljšanje kakovosti izvedbe obstoječih in ponudbe novih socialnih storitev za vse družbene skupine in prebivalce,
- izboljšanje razumevanja, tvornega sodelovanja in solidarnosti med izvajalci in uporabniki socialnih storitev,
- zmanjšanje migracije mladih iz podeželja v mesto ter ustvarjanje novih delovnih mest ter generiranja učinkovitejšega razvojnega procesa na podeželju,
- zmanjšanje stroškov gospodarskih in javnih subjektov z zmanjšanjem odsotnosti z dela in povečanju učinkovitosti v delovnih procesih,
- zmanjšanju stroškov proračuna občine in države za financiranje socialnih storitev, saj je preventiva (programi in storitve) 2x do 4x cenejša od kurative, ki bremeni institucionalne storitve na področju socialne varnosti,
- več finančnih sredstev za izvajalce in učinkovitejša poraba le-teh na lokalnem nivoju in manjša poraba javnih sredstev za institucionalne storitve (de-institucionalizacija),
- učinkovit razvoj socialnega podjetništva v lokalnem okolju z novimi storitvami in kakovostno ponudbo za uporabnike njihovih storitev,
- Izboljšanje razumevanja in odnosov med različnimi družbenimi skupinami (destigmatizacija ciljnih skupin) in sodelovanja organizirane civilne družbe ter NVO pri razvoju lokalne skupnosti,
- realizacija aktivnosti projekta konkretno omogoča izboljšanje pogojev za doseg ciljev, kot jih navaja SLR ZŠŠD in to so: a) vzpostavljane inovativne socialne mreže, b) dvig kvalitete bivanja prebivalcev območja, c) spodbujanje zdravega in aktivnega življenjskega sloga vseh starostnih skupin prebivalcev in d) dopolnitev storitev za starejše.

Razvojni center  
\* K o S o P \*  
kooperativ in socialnega  
podjetništva

Razvojni center KOSOP so. p.  
Srečko PRISLAN l. r.

**\*DIIP - SOVABOBI – Socialna varnost ali boljše bivanje za vse\***

**Partnerji : Občina Nazarje, Društvo upokojencev in Razvojni center KOSOP so. p. Nazarje**